



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก
เรื่อง การประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมายการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงของหนังสือตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายศุภกรณ์ วังสระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกก

**แบบฟอร์มรายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสรุป
สาระสำคัญของสัญญาหรือหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๕ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ**

ลำดับ ที่ (๑)	วันเดือนปี ที่จัดซื้อ จัดจ้าง (๒)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๓)	ชื่อผู้ประกอบการ (๔)	รายการพัสดุที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	วงเงิน ที่จัดซื้อ จัดจ้าง (๖)	เลขที่ สัญญา หรือ ข้อตกลง (๗)	หมายเหตุ (๘)
๑	๒๗ ก.ค.๖๕	๓๓๖๑๒๐๐๔๙๘๓๑๕	นายสมส่วน เพ็งปัญญา	จัดซื้อน้ำดื่ม	๘๓๒	๔๘/๖๕	
๒	๓๑ ส.ค.๖๕	๓๓๖๑๒๐๐๔๙๘๓๑๕	นายสมส่วน เพ็งปัญญา	จัดซื้อน้ำดื่ม	๘๘๔	๕๒/๖๕	
๑	๘ ส.ค.๖๕	๓๓๐๐๑๐๐๑๖๙๐๐๙	นางนฤมล ชัยชนะกลาง	จัดซื้ออาหารว่าง	๕๗๕	๑๔๒/๖๕	
๒	๙ ส.ค.๖๕	๓๓๐๐๑๐๐๑๖๙๐๐๙	นางนฤมล ชัยชนะกลาง	จัดซื้ออาหารว่าง	๔๐๐	๑๔๔/๖๕	
๓	๑๘ ส.ค.๖๕	๓๓๐๐๑๐๐๑๖๙๐๐๙	นางนฤมล ชัยชนะกลาง	จัดซื้ออาหารว่าง	๔๐๐	๑๔๕/๖๕	
๔	๑๙ ส.ค.๖๕	๓๓๐๐๑๐๐๑๖๙๐๐๙	นางนฤมล ชัยชนะกลาง	จัดซื้ออาหารว่าง	๓๗๕	๑๔๖/๖๕	

หมายเหตุเงื่อนไขการกรอกข้อมูล

๑. ระบุลำดับที่เรียงเรียงลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ระบุวันเดือนปีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น
๓. ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
๔. ระบุชื่อผู้ประกอบการ
๕. ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งเช่นชื่ออุปกรณ์สำนักงานจ้างพิมพ์หนังสือจ้างต้นรถราชการ เป็นต้น
๖. ระบุวงเงินที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง
๗. ระบุเลขที่สัญญาหรือข้อตกลงหรือหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นเลขที่ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญการรับเงิน
๘. ระบุข้ออ้างอิงสนับสนุนเช่นเป็นการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเล็กน้อยตามมาตรา ๙๖ วรรคสองเป็นการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดหมายไว้ก่อนตามระเบียบข้อ ๗๙ วรรคสองหรือเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการค่าใช้จ่ายตามหนังสือเวียน ๖๑๑๙