

รายงานการประชุมข้าราชการ พนักงาน อบต.โนนกกอก

เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมลำห้วยหอมแห่ ชั้น ๒

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายศุภกรณ์ ว่างสระ นายก อบต.โนนกกอก ทำหน้าที่ประธานกล่าวเปิดประชุม เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว จึงดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานา

ขอดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม โดยมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ แจ้งเบื้องต้น กรณีการตำแหน่ง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก ที่ ๑๐๙๙/๒๕๖๕ เรื่อง ให้นายวศิน กางสูงเนิน เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก พ้นจากตำแหน่ง คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอกที่ ๑๑๐๐/๒๕๖๕ เรื่อง ให้นายประดิษฐ์ เค้าเขียว ดำรงตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เพื่อให้การช่วยเหลือการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอกมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๒ งานแต่ละสำนัก/กอง มีใครมีปัญหาหรืออยากจะปรึกษาหารือและสอบถามเรื่องอะไรก็สามารถเข้ามาถามทางผู้บริหารได้ วันนี้จะให้แต่ละกองพูดคุยปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานโดยเริ่มจากสำนักปลัด เชิญครับ

พ.จ.อ.สิทธิชัย สมวงษ์

- **สำนักปลัด** จากที่กระผมได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ ก็ครบ ๑ ปีพอดีซึ่งสำนักปลัดก็ไม่ได้มีปัญหาหรือติดขัดอะไร ส่วนงานที่ยังค้างค้างอยู่ก็เรียกเจ้าของงานมาพบเพื่อแก้ไขให้แล้วเรียบร้อย ขอขอบคุณทุกคนที่ช่วยกันทำงานให้สำเร็จไปด้วยดี ถ้าหากท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือชี้แจงหรือแนะนำได้เลยครับ

นายประมวล อวดกล้า

- **กองการศึกษา** ที่ผ่านมามีปัญหาอะไรมาก จะเป็นปัญหาเล็กๆน้อยๆที่สามารถพูดคุยกันได้ ขอขอบคุณท่านปลัด ที่คอยให้คำชี้แนะ ให้คำปรึกษา คอยดูแลเป็นอย่างดีครับในเรื่องของชุดกีฬา ห้องดินสั่มพันธจะจัดขึ้น ขอให้ทุกท่านไปเซ็นรับด้วยตัวเองเพื่อที่จะได้นำเอกสารไปประกอบการเบิกจ่ายให้สอดคล้องกันกับคำสั่ง ใครที่จะได้ชุดกีฬาจะต้องเป็นนักกีฬาเท่านั้น

นางศิริมา โคตรมา

- **กองสวัสดิการ** งานไม่มีปัญหาอะไรค่ะ แต่จะมีประชาชนมาติดต่อราชการนอกเวลา แต่ก็มีคนเฝ้าห้องเพื่ออำนวยความสะดวกค่ะ

นายอดุลย์ วันวินัย

- **กองช่าง** ช่วงนี้กองช่างกำลังเร่งรัดทำเรื่องการเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) และได้บันทึกในระบบ SOLA ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ครับ

นางยุพาพร อินธิไชย

- **กองสาธารณสุข** ช่วงนี้กองสาธารณสุขได้เร่งรัดดำเนินการจัดทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ซึ่งอำเภอเกษตรสมบูรณ์อยู่ในลำดับที่ ๒ ของจังหวัดชัยภูมิ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ สาธารณสุขฯ ได้ออกไปลงพื้นที่ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๙ เพื่อประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ในการจัดทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ส่วนในเรื่องขงรยาบาลกู้ชีพ (EMS) ทางด้าน น.ส.กรชวัล เทพวงศ์ จะเป็นผู้ดูแลประสานงาน ถ้าหากท่านใดมีข้อเสนอแนะ หรือพบข้อบกพร่อง พบปัญหาอะไรอยากจะให้ช่วยเหลือแจ้งมาได้เลยคะ

- นางจิตาภา เลิศขยางกูร - **งานวางแผนสถิติและวิชาการ** ติดตามงานที่ยังคงค้างในระบบ E-Plan ซึ่งการติดตามแผนการดำเนินโครงการยังไม่ครบถ้วน เนื่องจากติดปัญหาในการเข้าไปกรอกข้อมูลหลักการและเหตุผลของแต่ละโครงการยังไม่แล้วเสร็จ ขอให้เจ้าของโครงการเข้าไปกรอกในระบบให้เรียบร้อยด้วยนะคะ
- นางบุญเรือง วงษ์คำ - **ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโนนกกอก** ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักเรียนทั้งหมด ๑๔๓ คน ไม่มีปัญหาอะไรทุกคนรับผิดชอบหน้าที่ของตนเองได้ดี นักเรียนมาครบทุกคนทุกห้อง จะมีเด็กนักเรียนที่มาฝากไว้ จำนวน ๕ คน ก็ดูแลทั่วถึงทุกคนคะ
- นางจันทร์เรียม คำคูเมือง - **งานบุคลากร** ช่วงนี้มีการรับสมัครสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ และการทำแบบประเมินการปฏิบัติราชการขอให้ทำส่งงานบุคคลด้วยคะ
- นางสัทธาน อวดกล้า - **กองคลัง** ทางกองคลังไม่มีปัญหาติดขัดอะไรคะ
- ระเบียบวาระที่ ๒. **เรื่องติดตามเรื่องของการประชุมครั้งที่ผ่านมา**
-ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๓. **เรื่องข้อราชการอื่นที่ควรทราบและถือปฏิบัติ**
-ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔. **เรื่องอื่นๆ**
- นายธนภัทร ชัชชลัยกุล ๔.๑ สอบถามการขอใบแจ้งเงินเดือน เข้า-ออก ยอดเงินคงเหลือ ยอดเงินที่หักไปว่ามีการหักค่าอะไรบ้างครับ
- ส.ต.ท.อุเทน สถาน ๔.๒ ขอเพิ่มเติมเรื่องของงานวางแผนสถิติและวิชาการ ให้แต่ละสำนัก/กอง คูณบัญชีคู่มือกว่าหลักการและเหตุผลใช้เพื่ออะไร สั้นๆประมาณส่งให้งานแผน เพื่อที่จะได้ง่ายต่อการกรอกข้อมูล
- ๔.๓ การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นการประเมินภายในการพูดคุยภายใน
- ๔.๔ ชาวเด็กชายอายุ ๔ ขวบชั้นอนุบาล ๒ โรงเรียนเอกชนแห่งหนึ่งย่านภาษีเจริญ กรุงเทพฯ ทักที่โรงเรียน แต่พอกลับบ้านปรากฏว่าเด็กเสียชีวิต พอครอบครัวไปขอดูกองวางศพที่โรงเรียนว่าเกิดอะไรขึ้น โรงเรียนกลับบอกว่ากล้องเสีย และให้เงินมาทำศพ ๒๐,๐๐๐ บาท ขณะที่ผลการชันสูตรพลิกศพบอกว่าเด็กเสียชีวิต เพราะเลือดออกเนื้อเยื่อหุ้มสมอง ตอนนีครอบครัวยังติดใจในข้อเท็จจริงที่ยังไม่กระจ่าง จึงขอให้ครูหรือผู้ดูแลเด็กให้รับแจ้งหรือรายงานการเกิดอุบัติเหตุให้รีบพาไปโรงพยาบาลให้เร็วที่สุดเพื่อจะได้ช่วยเหลือได้ทันทั้งที่จะไม่ได้เกิดเหตุการณ์แบบนี้
- ๔.๕ การคัดแยกขยะ ให้แยกออกเป็นประเภท ให้ถูกวิธีขยะเปียกก็ควรเอาไปทิ้งในภาชนะถังขยะเปียกที่ทำไว้ ขวดน้ำ ขวดพลาสติก ขวดแก้วต่างๆ ให้ทิ้งในถังที่เตรียมไว้ให้ถูกที่
- ๔.๖ การกรอกข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานของเราอยู่ในระดับ A นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนกกอกจะเข้าร่วมรับมอบเกียรติบัตรในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพญาแลชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ และขอขอบคุณทุกคนที่ช่วยกันเข้าไปกรอกข้อมูลและเข้าใจคำถามมากขึ้นจึงตอบคำถามได้ดีทุกคนครับ
- ๔.๗ ข้อมูลที่จะลงเว็บไซต์ของแต่ละกอง ว่ามีขั้นตอนการทำงานอะไรบ้าง ต้องใช้เอกสารอะไรบ้าง มีวิธีการอย่างไร ให้เอามาให้ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ลงเว็บไซต์ด้วยตัวอย่างเช่น สำนักปลัด มีประชาชนมาจะทะเบียนพาณิชย์ กองการศึกษาฯ การมาสมัครเข้าเรียน กองช่าง การมาขอจดเลขที่บ้าน การขอติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า มีขั้นตอนอะไรบ้าง

ประธานฯ

- ๔.๘ การทำงาน ให้ทุกคนรู้จักหน้าที่ของตนเอง จะต้องมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
 ๔.๙ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าหากว่า
 วันไหนสุ่มตรวจเจอว่ามีท่านใดยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดไม่ว่ากรณีใดๆให้ออกจากราชการ
 ๔.๑๐ การแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมอบหมายให้ผู้ควบคุมทีม
 กีฬาแต่ละประเภท ดังนี้

- ๑.เปตอง ชาย-หญิง มอบหมายให้ นายประมวล อวดกล้า
- ๒.วอลเลย์บอล ชาย-หญิง มอบหมายให้ พ.จ.อ.พิพัฒน์พงษ์ หมูหมื่นศรี
- ๓.ตะกร้อ ชาย-หญิง นายศุภกรณ์ วังสระ
- ๔.ฟุตบอล นายศุภกรณ์ วังสระ
- ๕.ฟุตบอล มอบหมายให้ นายอดุลย์ วันวินัยและนายยุทธภูมิ ชูบไรสง
- ๖.วิ่ง ๕ กิโลเมตร มอบหมายให้ ส.ต.ท.อุเทน สถาน

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานฯ

มีท่านใดจะเสนอแนะอะไรเพิ่มเติมอีกไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.

(ลงชื่อ)

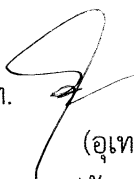


ผู้จัดบันทึก

(นางสาวสาวิตรี ชี้นนกลุ่ม)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ส.ต.ท.



ผู้ตรวจบันทึก

(อุเทน สถาน)

ปลัด อบต.โนนกกอก

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึก

(นายศุภกรณ์ วังสระ)

นายก อบต.โนนกกอก